



LINEAMIENTOS PARA CLASES EN LÍNEA

1. Los alumnos deberán de ingresar a cada una de sus materias conforme la invitación o el código de la materia que el profesor envíe por correo electrónico. En caso de no recibirlo durante la primera semana de clases deberán de enviar un correo para darle una solución a: jzmine.medero@gaussjordan.edu.mx o ivan.vazquez@gaussjordan.edu.mx
2. Los alumnos recibirán en el tablón de cada una de sus materias, las indicaciones del día y hora en la que tendrán sus clases en línea. Todos deberán de dejar su nota de “Enterado en dicha publicación”.
3. Los alumnos deberán de tomar su clase en línea con su cámara abierta (el mayor tiempo posible 80% de la duración de la clase, en caso de no ser así se le tomará como inasistencia).
4. Los alumnos deberán leer detenidamente el convenio grupal que el profesor publicará en el tablón de classroom, el cual contendrá los lineamientos de clase, la forma de trabajo y evaluación para cada periodo departamental y cada estudiante dejará su nota de “Enterado”.
5. Los alumnos deberán de tener un espacio acorde para tomar las clases en línea deberán de utilizar ropa decorosa y evitar el consumo de alimentos durante la clase.
6. En caso de existir algún inconveniente con algún profesor o con algún alumno, evitar a toda costa entrar en discusión durante las clases, les pedimos enviar un correo a los antes ya citados explicando la situación y se les hará una cita virtual para aclarar la situación.
7. Los padres de familia deberán de mantenerse al margen durante las clases, para evitar confrontaciones con docentes y/o alumnos, en caso de tener alguna inconformidad, deberán enviar un correo informando la situación y se hará una cita virtual para solucionar el conflicto.
8. La asistencia a las clases virtuales es indispensable y se tomará en cuenta para su evaluación, deberán de cumplir con un mínimo del 90% de las asistencias.
9. En caso de tener algún problema de conexión o con el equipo de cómputo, por lo cual no puedan conectarse, deberán de notificar su situación a los correos antes mencionados para poderles dar alguna alternativa.
10. No habrá prórroga para la entrega de actividades y tareas ni para la aplicación de los exámenes.
11. Las calificaciones mínimas aprobatorias serán de 6, y las reprobatorias serán del 0 al 5, según su desempeño académico.
12. La justificación de faltas se realizará a través de Coordinación Académica, para lo cual deberán enviar la solicitud de justificación indicando los días a justificar, acompañada de la receta médica o comprobante que justifique la(s) falta(s) escaneada o en foto legible; recibirán por el mismo conducto, la respuesta acerca de si la solicitud procede o no. Los correos para solicitar la justificación de faltas son: jzmine.medero@gaussjordan.edu.mx o ivan.vazquez@gaussjordan.edu.mx